**Führen und Organisieren 11**

* + 1. **Mängelmeldung**

Dieses Dokument stellt die Kennzeichnung defekter Einrichtungen, Geräten oder sonstiger Gegenstände sicher. Der Vorgesetze oder Verantwortliche ist über den Mangel bzw. Defekt unverzüglich zu unterrichten. Somit ist eine zügige Beseitigung des Mangels/Schadens sichergestellt.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum:** Datum | Uhrzeit: h : min.  | Mitarbeiter: Name, Vornahme |

|  |  |
| --- | --- |
| **Abteilung/Bereich:** Texteingabe | Nummer: z.B 880-2020-001  |
| [ ]  Elektrogerät(Standort: Texteingaben)(Seriennummer: Nummer)[ ]  Kraftfahrzeug(Kennzeichen: z.B. FD GV 123) | [ ]  Ausstattung[ ]  Gebäude[ ]  Elektrogerät[ ]  SonstigesTexteingaben | **Prioritätsstufe**[ ]  Nicht sicherheitsrelevant / einsatzfähig[ ]  Sicherheitsrelevant / nicht einsatzfähig [**Mängelkarte!**](AGS%20EFM%2004.02%20FO%20Muster_M%C3%A4gelkarte%20rot_auff%C3%BCllbar.docx)[ ]  Totalausfall |

**Mängelbeschreibung:**

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben |

**Bereits durchgeführte Maßnahmen:**

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben |

**Verbleib**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Problem behoben[ ]  Problem nicht behoben | [ ]  Standort gewechseltNeuer Standort: Texteingabe |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ab hier vom Verantwortlichen auszufüllen:**

[ ]  zur Reparatur weitergeleitet am: Datum

 an: Texteingabe

[ ]  Artikel repariert zurückbekommen am: Datum

 von Texteingabe

[ ]  Ersatz / Neubeschaffung getätigt am: Datum

[ ]  Eingangskontrolle und Abschluss am: Datum

 von: Texteingabe